

РАССМОТРЕНО  
На педагогическом совете  
Протокол №1  
от «30.08.2024»

УТВЕРЖДЕНО  
И.о. директора МКОУ  
"Вихляевская ООШ"  
Чувирова А.М.  
Приказ №3008-1  
от «30.08.2024»



## Положение о внутришкольном контроле

### 1. Общие положения

Положение о внутришкольном контроле в МКОУ «Вихляевская ООШ» (далее – Положение) регламентирует содержание и порядок проведения внутришкольного контроля (ВШК) в МКОУ «Вихляевская ООШ» (далее – школа).

Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 (с изменениями);
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности (или) без вредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2;
- Положением о ВСОКО МКОУ «Вихляевская ООШ»;
- Положением о самообследовании;
- Программой развития МКОУ «Вихляевская ООШ».

ВШК – система оценки деятельности школы по всем направлениям, основанная на мониторинге соблюдения школой действующего законодательства, регулирующего ее функционирование.

### 2. Цели, задачи и принципы ВШК

Главной целью ВШК является создание условий для эффективного функционирования школы, обеспечения ее конкурентоспособности на рынке

образовательных услуг.

Задачи ВШК:

- Определение факторов, которые способствуют оптимизации структуры управления школы;
- Установление направлений для непрерывного профессионального развития кадров школы;
- Своевременное выявление и анализ рисков деятельности с целью их устранения или минимизации;
- определение направлений развития и модернизации деятельности школы.

Работники школы в процессе реализации ВШК должны придерживаться следующих принципов:

- планомерности;
- обоснованности;
- полноты контрольно-оценочной информации;
- открытости;
- результативности;
- непрерывности.

### **3. Направления и виды ВШК**

Направления ВШК:

- Исполнение нормативно-правовых документов, регламентирующих образовательную деятельность;
- Контроль за школьной документацией;
- Качество знаний учащихся;
- Качество преподавания;
- Работа с кадрами;
- Контроль за качеством воспитательной работы;
- Контроль за созданием условий для организации учебно-воспитательного процесса;
- Работа с родительской общественностью, социальными партнерами.

ВШК может быть плановым и оперативным. Оба вида ВШК могут включать в разном сочетании комплексный, фронтальный и тематический контроль.

Комплексный контроль – всестороннее изучение и анализ нескольких связанных сфер деятельности школы.

Фронтальный контроль – всестороннее изучение и анализ коллектива, группы или одного учителя по двум или более направлениям деятельности.

Тематический контроль – глубокое изучение какого-либо конкретного вопроса, проблемы или одного направления деятельности в работе коллектива школы, группы работников или одного работника.

При всех видах ВШК могут использоваться в разном сочетании следующие формы контроля:

- классно-обобщающий;
- тематически-обобщающий;
- предметно-обобщающий;

- обзорный;
- персональный.

#### **4. Методы ВШК**

При любом направлении, виде и форме ВШК могут применяться в различном сочетании следующие методы контроля:

экспертиза документов, в том числе:

- локальных нормативных актов школы;
- методической документации педагогических работников;
- учебной документации обучающихся;
- журнала успеваемости;
- журнала внеурочной деятельности;
- дневников обучающихся;

посещение/просмотр видеозаписи учебных занятий и мероприятий, в том числе: уроков; курсов внеурочной деятельности и других внеурочных мероприятий; занятий по программам дополнительного образования;

изучение мнений обучающихся и их родителей (законных представителей), работников:

- индивидуальные беседы;
- анкетирование;
- опросы;

диагностики/контрольные срезы, в том числе: административные контрольные письменные работы.

#### **5. Порядок проведения ВШК**

ВШК в школе осуществляется в соответствии с Положением и планом ВШК, который утверждается директором.

ВШК может проводиться внепланово на основании обращений участников образовательных отношений.

ВШК реализации образовательных программ проводится в соответствии с внутренней системой оценки качества образования, определяемой локальными нормативными актами школы.

ВШК материально-технического обеспечения школы проводится в объеме, необходимом для подготовки отчета о самообследовании.

Ответственные за мероприятия ВШК указываются в плане ВШК.

К участию в ВШК могут привлекаться эксперты из числа научно-педагогической общественности региона. Эксперты имеют право запрашивать необходимую информацию у ответственного за мероприятие ВШК, изучать документацию, относящуюся к предмету контроля.

При проведении планового контроля не требуется дополнительно предупреждать работника, чья работа стала объектом контроля, если в плане ВШК указаны сроки контроля.

Результаты ВШК оформляют в виде итогового документа: справки, аналитического доклада, докладной записки.

По итогам проведения мероприятий ВШК организуется обсуждение итоговых документов ВШК с участием директора с целью принятия решений о следующем:

- проведении повторного контроля с привлечением специалистов-экспертов;
- поощрении работников;
- привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц;
- иных решениях в пределах компетенции образовательной организации.

#### **6. Связь ВШК, ВСОКО и самообследования**

Внутришкольный контроль осуществляется с использованием информации ВСОКО.

Должностные лица одновременно могут выступать и субъектами ВСОКО, и субъектами ВШК.

Информация по итогам оценки содержания, условий реализации и результатов освоения обучающимися образовательных программ используется как материалы для использования при проведении ВШК.

Субъекты ВШК организуют подготовку отчета о самообследовании и обеспечивают его соответствие федеральным требованиям.

#### **7. Документационное сопровождение ВШК**

Документационное сопровождение ВШК включает следующие организационно-распорядительные документы:

- распорядительный акт об утверждении плана ВШК;
- план-задание на проведение оперативного контроля;
- итоговый документ по окончании проведения одного или нескольких мероприятий ВШК.

Документация хранится в школе в соответствии с номенклатурой дел.