

ПРИКАЗ

10.04.2023

№1004-1

д. Вихляева

Об утверждении дорожной карты по разработке ООП в соответствии с ФОП

В соответствие с Федеральным законом от 24.09.2022 №371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», в целях приведения основных общеобразовательных программ начального общего и основного общего образования МКОУ «Вихляевская ООШ» в соответствие с федеральными образовательными программами.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дорожную карту по разработке ООП на основе ФОП (приложение 1).
2. Заместителю директора по УВР Труфановой К. П. ознакомить с дорожной картой по разработке ООП в соответствии с ФОП участников образовательных отношений.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора
МКОУ «Вихляевская ООШ»



А.М.Чувирова

С приказом ознакомлены:

К.П. Труфанова

Приложение №1

к приказу 1004-1 от 14.01.2023

Дорожная карта по разработке ООП на основе ФОП

Дорожная карта по разработке ООП на основе ФОП выполняет роль навигатора для реализации работы по приведению ООП, которые реализуются в МКОУ «Вихляевская ООШ», в соответствие с ФОП.

Цель дорожной карты: организация и координация деятельности по приведению ООП НОО, ООО в соответствие с ФОП НОО, ООО.

Дорожная карта рассчитана на период с 01.01.2023 до 01.09.2024. В результате реализации дорожной карты к 1 сентября 2023 года образовательные программы всех уровней будут приведены в соответствие с ФОП.

Дорожная карта представляет собой систему мероприятий по следующим направлениям:

- Организационно-управленческое обеспечение;
- Нормативно-правовое обеспечение;
- Кадровое обеспечение;
- Методическое обеспечение;
- Информационное обеспечение;
- Финансовое обеспечение.

Дорожная карта содержит контрольные сроки исполнения мероприятий и ответственных. Также в дорожной карте определен перечень документов, которые будут разработаны в ходе ее реализации.

№ п/п	Мероприятие	Срок	Результат	Ответственный
1. Организационно-управленческое обеспечение				
1.1.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального, школьного уровней,	Январь-май 2023г.	размещение на сайте	Труфанова К.П., заместитель директора по УВР

	обеспечивающих внедрение ФООП			
2.	Проведение педагогических советов по подготовке к реализации ФООП	Февраль-март 2023 г.	Протокол педагогического совета	Труфанова К.П., заместитель директора по УВР
1.3	Создание рабочей группы в образовательной организации по приведению ООП в соответствие с ФООП	Апрель 2023 г.	Приказ о создании рабочей группы. Рабочая группа по организации по приведению ООП в соответствие с ФООП	Труфанова К.П., заместитель директора по УВР
1.4.	Проведение родительских собраний с целью информирования родителей о ФООП	Апрель 2023 г.	Протокол родительского собрания 1-9 классов. Протокол родительского собрания будущих первоклассников.	Труфанова К.П., заместитель директора по УВР, Классные руководители
1.3.	Анализ действующих ООП на предмет соответствия ФООП	Май-июнь 2023г.	Аналитическая справка	Рабочая группа по приведению ООП в соответствие с ФООП
1.4.	Мониторинг образовательных потребностей обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО, ООО в части, формируемой участниками	Апрель-май 2023 г.	Аналитическая справка	Труфанова К.П., заместитель директора по УВР, Классные руководители

	образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности			
1.5.	Определение перечня учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей, предлагаемых для выбора обучающимся, родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся (часть ООП, формируемая участниками образовательных отношений)	Июнь-июль 2023 г.	Аналитическая справка	Труфанова К.П., заместитель директора по УВР
1.6.	Определение перечня учебников, учебных пособий, электронных образовательных ресурсов для обеспечения реализации ООП в соответствии с ФООП и новым ФПУ	Май-июнь 2023г.	Перечень учебников для обеспечения реализации ООП в соответствии с ФООП и новым ФПУ	Труфанова К.П., заместитель директора по УВР, библиотекарь

2. Нормативно-правовое обеспечение

2.1.	Внесение изменений в программу развития образовательной организации (при необходимости)	Июнь-июль 2023г.	Приказ о внесении изменений	Труфанова К.П., заместитель директора по УВР
2.2.	Разработка (внесение изменения) локальных	Апрель-август	Приказы, локальные акты, регламентирующие	Труфанова К.П., заместитель директора

	актов	2023 г.	е приведение ООП в соответствие с ФОП.	по УВР
2.3.	Разработка и утверждение ООП, приведенные в соответствие с ФООП, в установленном порядке	Апрель- август 2023 г.	Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении.	Труфанова К.П., заместитель директора по УВР.

3. Кадровое обеспечение

3.1.	Выявление образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях внедрения ФООП	Апрель 2023 г.	Информационная справка	Труфанова К.П., заместитель директора по УВР.
3.2.	Составление плана повышения квалификации (переподготовки) педагогических работников по введению ФООП в образовательной организации	Апрель- май 2023г.	План повышения квалификации	Труфанова К.П., заместитель директора по УВР.

3. Методическое обеспечение

4.1.	Внесение в план методической работы по мероприятиям по методическому обеспечению внедрения	Май- июнь 2023 г.	План методической работы. Приказ о внесении	Труфанова К.П., заместитель директора по УВР.
------	--	-------------------------	--	---

	ФООП		изменений в план.	
2.	Корректировка плана методических семинаров для педагогических работников ОО по внедрению ФООП	2023-2024 учебный год	План методических семинаров	Труфанова К.П., заместитель директора по УВР.
4.3.	Оказание консультационной методической поддержки педагогов ОО по вопросам реализации федеральных рабочих программ	2022, 2023, 2024 год	План работы ШМО	Труфанова К.П., заместитель директора по УВР.

4. Информационное обеспечение

5.1.	Формирование плана мероприятий по информированию участников образовательных отношений и общественности по внедрению ФООП (родительские собрания, заседания органа государственного управления, публикации в СМИ и др.)	Май 2023 г.	План мероприятий	Труфанова К.П., заместитель директора по УВР.
5.2.	Обеспечение доступа обучающихся к верифицированным ресурсам цифровой образовательной среды	2023-2024 учебный год	Регистрация на ресурсе «Моя школа»	Труфанова К.П., заместитель директора по УВР.
5.3.	Использование электронного	2022, 2023,	Размещение всей информации на	Труфанова К.П.,